

## **Аналитическая записка**

Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики  
о ходе реализации государственной программы Удмуртской Республики  
«Развитие архивного дела» за 1 полугодие 2015 года

### 1) Сведения о наиболее значимых результатах реализации государственной программы, достигнутые за 1 полугодие 2015 г.

Мероприятия государственной программы «Развитие архивного дела» были ориентированы на выполнение раздела 3.2.2.10. «Развитие архивного дела» Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Удмуртии до 2025 года и нацелены на решение ключевых задач по обеспечению сохранности, комплектованию документов Архивного фонда республики; удовлетворению потребностей населения на получение архивной информации, улучшению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в области архивного дела, расширению доступа населения к архивным документам, а также повышению эффективности системы управления архивным делом в Удмуртской Республике.

Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 06.07.2015 № 327 в государственную программу внесены изменения, касающиеся исполнения Указа Главы Удмуртской Республики от 21.01.2015 № 1 «Об отдельных вопросах совершенствования системы государственного управления в Удмуртской Республике» в части включения показателей и мероприятий, нацеленных на повышение качества предоставляемых услуг. Кроме того, утвержден план мероприятий по реализации названного Указа. Разработана анкета для получателей архивных услуг о качестве их предоставления и организовано ее экспериментальное внедрение.

В связи с изменениями постановления Правительства Удмуртской Республики от 03.05.2011 № 132 осуществлялась корректировка административных регламентов предоставления Комитетом трех государственных услуг. В целях исполнения утвержденного распоряжением Главы Удмуртии от 12.02.2015 № 55-РГ Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Удмуртской Республике до 2017 года разработан соответствующий ведомственный план и осуществлялась его реализация. Подведомственными Комитету государственными архивами проведен расчет оптимальной штатной численности на основе действующих нормативов по труду, который показал не только обоснованность имеющегося количества работников, но и определенную потребность в дополнительных штатных единицах.

Бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела перечислены субвенции в объеме 17355,6 тыс. руб. или 51,5 % от годового объема.

Выполнялись мероприятия, направленные на улучшение условий хранения документов в архивах. Проведены ремонтные работы в помещениях муниципальных архивов Камбарского, Киясовского и Шарканского районов. Системой видеонаблюдения оснащена часть помещений муниципального архива г.Можги. В 2 муниципальных архивах помещения оборудованы

охранно-пожарной сигнализацией. Установлены кондиционеры в хранилищах 3 муниципальных архивов. В типографские коробки закартонировано 73329 дел. Улучшено физическое состояние 3034 дел, отреставрировано 7871 лист архивных документов. На микрофильмирующем оборудовании в ГКУ «ЦГА УР» созданы 46582 кадра копий страхового фонда на 374 особо ценных дела.

В отчетный период в архивные учреждения принято 23754 управленческих дела от 522 организаций, а также 1174 ед.хр. научно-технической, аудиовизуальной, электронной документации и документов личного происхождения. В 2015 году особенно актуальна задача обеспечения упорядочения и оформления приема 2,5 млн. дел по личному составу ликвидирующегося ОАО «Ижмаш» в ГКУ «Государственный архив социально-правовых документов УР». Несмотря на увеличение в начале года штатной численности этого архива, проведение трудоемкой работы по описанию и учету поступивших документов идет в напряженном режиме. Сформированы описи на 99 тыс. дел. Решаются проблемы обеспечения сохранности документов по личному составу ликвидирующихся организаций и муниципальными архивами, в которые поступило 2496 дел от 39 организаций.

Организована фото- и видеосъемка 71 значимого мероприятия, республиканского и муниципального уровня, в т.ч. мероприятий, посвященных 70-летию Победы. В связи с истечением 30-летнего срока секретности и в целях расширения источниковой базы исторических исследований решением Удмуртской республиканской межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию и продлению сроков засекречивания архивных документов открыт доступ к более 500 делам.

Основу процесса оптимизации состава источников комплектования государственных и муниципальных архивов составили результаты реализации Указа Главы республики от 09.10.2014 № 327 «О формировании исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики» в части включения и исключения реорганизованных и новых республиканских министерств и ведомств, а также отсутствие, в силу действующего законодательства, возможности осуществлять полноценное сотрудничество с федеральными структурами. В общем итоге сокращение источников комплектования составило 28 организаций.

В 1 полугодии Межведомственной экспертно-проверочной методической комиссией (далее – ЭПМК) Комитета включены в состав Архивного фонда республики 32489 дел на различных видах носителей документной информации. С целью введения в научный оборот выполнялось описание копий документов, выявленных в федеральных и региональных архивах России. Учтены копии управленческих документов по истории Удмуртии, выявленных в Государственном архиве Российской Федерации, Российском государственном историческом архиве, Российском государственном архиве социально-политической истории и Центральном архиве Нижегородской области, а также электронные копии кинодокументов за 1939-1942 годы, предоставленных Главным архивным управлением при Кабинете Министров Республики Татарстан. Обеспечено согласование ЭПМК Комитета в запланированных объемах 466 нормативно-методических документов в области делопроизводства

и архивного дела организаций, а также были согласованы значительные по объемам описи дел по личному составу (118489 ед.хр.).

На обеспечение сохранности документов на стадии ведомственного хранения, осуществление систематического, в законодательно установленные сроки, поступления документов Архивного фонда Удмуртии от организаций были ориентированы мероприятия по проведению государственного контроля в сфере архивного дела. Предусмотренные утвержденным Планом проверки выполнены в полном объеме. Отмечается, что проверенными ранее организациями принимаются возможные меры по устранению недостатков. По итогам 10 контрольных проверок полная реализация предписаний зафиксирована в 8 организациях. В рамках взаимодействия с организациями прошли обследования состояния сохранности архивных документов в 179 источниках комплектования, которым даны рекомендации по совершенствованию их архивов.

Для обеспечения удаленного доступа пользователей к архивным справочникам в раздел «Дело» общепотраслевого ПК «Архивный фонд» внесены сведения о 124213 ед.хр. В результате целевой показатель № 01.05. достиг значения в 97,5 %. Тематические базы данных пополнились сведениями о 1830 делах и увеличились на 27796 записей. В целях оперативного предоставления гражданам информации о местах хранения архивных документов вносились сведения о новых поступлениях дел в единую республиканскую БД «Местонахождение документов по личному составу», которая используется не только архивистами, но и учреждениями Пенсионного фонда России по Удмуртии и многофункциональными центрами предоставления услуг в Удмуртской Республике. Важным направлением развития архивной отрасли, закрепленной в программных документах, является оцифровка архивных документов. В отчетный период архивами оцифровано 3990 ед.хр. В итоге программный показатель 01.04. о доле архивных документов, переведенных в электронную форму, достиг 4,5 %.

Проведено 684 информационных мероприятия: документальные выставки, радио- и телепередачи, статьи в печатных изданиях и сети Интернет, что вдвое больше подобных мероприятий, состоявшихся в 1 полугодии 2014 года. Основной причиной увеличения объемов работы в этом направлении стало широкое празднование 70-летия Победы в Великой Отечественной войне и других знаменательных дат в истории России и Удмуртии. Расширение спектра размещаемых в сети Интернет информации отразилось на росте посещений сайта архивной службы Удмуртии, которые в прошлом году составили более 30 тысяч, а в текущем году – 49184 обращения.

В соответствии с Планом основных мероприятий по подготовке и празднованию юбилея Победы совместно со специалистами Удмуртского института истории, языка и литературы Уральского отделения Российской академии наук издана монография «Удмуртская Республика: путь к Победе 1945 года», в составе которой архивистами сформирован мультимедийный диск, а также обеспечено тиражирование монографии в количестве 500 экземпляров. Тираж распределен среди органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений культуры и образования в республике. Началась

подготовка сборника документов, посвященного 100-летию российских революций 1917 года, а также работа по переизданию справочника «Православные храмы Удмуртии».

В читальных залах получили доступ к 11473 делам 866 исследователей. Осуществлялась работа в ведомственной системе приема запросов граждан и организаций в режиме «Одного окна», исполнено 25724 запроса. Все запросы исполнены в установленный законодательством срок. В рамках соглашений осуществлялось электронное взаимодействие с учреждениями Пенсионного фонда, органами ЗАГС, МФЦ, в результате которого исполнено 42,6 % поступивших запросов. Всего к архивной информации за прошедший период обратилось 33566 пользователей (за аналогичный период прошлого года - более 28 тысяч).

В целом следует отметить, что запланированные на 1 полугодие объемы работ выполнены.

## *2) Причины нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий программы*

В связи с частыми выходами из строя предельно изношенного микрофильмирующего оборудования и проявочной машины создание копий страхового фонда на особо ценные документы Архивного фонда Удмуртии выполнялось с большими затруднениями. Страховые копии созданы на 374 дела, хранящихся в ГКУ «Центральный государственный архив УР» в объеме 46582 кадров, но не были изготовлены копии фонда пользования на них.

## *3) Факторы оказывающие влияние на ход реализации государственной программы*

Ограниченное финансирование мероприятий программы не позволяет привлечь сторонние организации для оцифровки архивных документов в государственных архивах Удмуртии, поэтому работа проводится собственными силами архивов в пределах штатной численности и выделенного бюджета времени. Это негативно влияет на темпы оцифровки архивных документов и может привести к невозможности, в целом по программе, достигнуть прогнозное значение целевого показателя «Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму». Недостаточная кадровая обеспеченность муниципальных архивов также не позволяет наращивать объемы оцифровки документов.

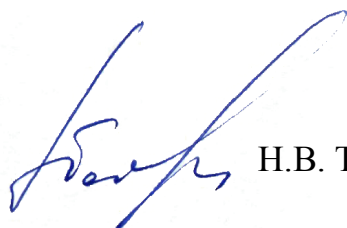
Из-за высокой степени износа микрофильмирующего оборудования, выхода из строя дорогостоящих деталей приходилось останавливать работу по созданию копий страхового фонда на особо ценные документы. Высокая стоимость нового оборудования или ремонта имеющегося оборудования, финансовые средства на которые не предусмотрены бюджетом Комитета и государственных архивов, могут сорвать выполнение как годовых плановых объемов страхового копирования дел, так и в целом реализацию данного мероприятия в государственной программе.

В связи с нерешенностью проблем с выделением дополнительных и ремонтом имеющихся помещений минимизировано комплектование документами тремя муниципальными архивами. Поэтому к концу года

возможно невыполнение целевого показателя 01.02. «Удельный вес документов Архивного фонда УР, хранящихся сверх установленных законодательством сроков их временного хранения в организациях», поскольку количество дел, находящихся в источниках комплектования этих архивов с нарушением установленных сроков, может увеличиться. Также негативно на достижение этого показателя может сказаться отсутствие финансирования для завершения реконструкции здания государственных архивов, в частности для ввода в эксплуатацию дополнительных архивохранилищ.

В связи с ограниченным бюджетом республики в отчетный период не удалось обеспечить разработку новой проектной документации по 3 очереди реконструкции здания государственных архивов, а также провести второй этап работ по модернизации системы вентиляции воздуха в архивохранилищах ГКУ «Центр документации новейшей истории УР». Конкретные объемы финансирования этих мероприятий предусмотрены в Адресной инвестиционной программе Удмуртской Республики на 2015 год, но были сокращены в течение 1 полугодия.

Председатель Комитета по делам архивов  
при Правительстве Удмуртской Республики



Н.В. Тойкина