

Информация
об итогах работы архивных учреждений Удмуртской Республики
за 1-е полугодие 2020 года

30.06.2020

Уважаемая Наталья Владимировна, уважаемые коллеги!

2020 год начинался интересно и продолжился неожиданно. Помимо ранее запланированных архивной службой Удмуртии ключевых мероприятий, в частности по широкому информационному обеспечению празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне и 100-летия государственности Удмуртии, он внезапно обогатился новой задачей. Эту задачу для всей архивной службы России определил, впервые весьма конкретно для архивов, Президент России в своем ежегодном послании Федеральному Собранию 15 января 2020 года – сформировать открытый архив документов о Второй Мировой войне. Наиболее перспективный способ создания архива, доступного широкой общественности, в том числе зарубежной - это представить значительный документальный комплекс в электронном виде в сети Интернет.

В целях решения этой задачи был разработан специальный проект, предусматривающий следующие мероприятия: 1) Создание Виртуального архива документов, в т.ч. аудиовизуальных, периода Второй мировой войны 1939-1945 гг., хранящихся в архивах Удмуртии; 2) Выявление архивных документов о вкладе Удмуртии в Победу во Второй мировой войне в федеральных и региональных государственных архивах России и их включение в состав Архивного фонда Удмуртии; 3) Организация добровольной передачи населением Удмуртии подлинников или копий фото- и видеоматериалов об участии жителей Удмуртии во Второй мировой войне и их консолидация в государственных и муниципальных архивах Удмуртии и в Виртуальном архиве.

Комитетом по делам архивов был организован сбор сведений о количестве хранящихся в государственных и муниципальных архивах документов данного периода. Подведение итогов показало, что в государственных архивах в 900 фондах, хранится более 120 тысяч дел (ориентировочно 15 млн. страниц), в

муниципальных архивах в более 650 фондах - свыше 15000 дел (ориентировочно 2 млн. листов). Проект рассчитан на 5 лет, чтобы к 80-летию Победы представить общественности полный комплекс документов о войне. Он получил одобрение нашего куратора, руководителя Администрации Главы и Правительства Смирнова Сергея Витальевича и Председателя Правительства Семенова Ярослава Владимировича. Благодарим их за содействие.

Но, начавшаяся пандемия коронавируса, затормозила продвижение этого проекта. И не только этого проекта. Следует признать, что практически все направления архивной деятельности были ограничены, особенно в государственных архивах. Они полностью прекращали функционирование, за исключением части сотрудников Государственного архива социально-правовых документов. Этот архив обеспечивал исполнение запросов, поступавших от учреждений Пенсионного фонда. В условиях чрезвычайной ситуации архивная отрасль подтвердила свою высокую значимость для государства, общества и граждан. Муниципальные архивы, как структурные подразделения органов местного самоуправления, осуществляли деятельность весь период пандемии, а государственные архивы находились на «карантине» непродолжительное время, поскольку были включены персонально в распоряжение Главы Удмуртии от 18.03.2020 № 42-РГ о введении режима повышенной готовности в необходимые для населения виды деятельности.

В связи с утратой рабочего времени придется ускорить работу по другому нашему проекту «Доступная генеалогия» в части оцифровки востребованных архивных документов. Необходимо обратить внимание на сканирование документов и муниципальным архивистам. Анализ этой работы, а также заполнения общеотраслевой ведомственной БД «Электронный архив Удмуртии», который был рассмотрен на заседании специальной Комиссии Комитета, показал снижение темпов выполнения этой задачи в трети муниципальных архивов. В целом по республике за полугодие было оцифровано 4,5 тыс. дел при плане 3,8 тыс. дел.

Создание и развитие справочно-поисковых средств в архивах важное направление работы, нацеленное на обеспечение оперативного поиска ретроспективной информации, требуемой пользователям, порой в кратчайшие сроки. Для подготовки в автоматизированном режиме путеводителей по фондам архивов в ЦГА, ЦДНИ и 8 муниципальными архивами составлены исторические справки к 26 фондам. Доля фондов всех архивов, подготовленных для формирования путеводителей в АПК «Архивный фонд», составила 82 %.

ЦГА, ЦДНИ и 3 муниципальных архива сформировали 370 дел от 7 личных фондообразователей -краеведов, заслуженных деятелей науки. В ЦДНИ в программе «Фотокаталог» закаталогизированы 1200 ед.уч. электронных фотодокументов и 100 ед.хр. фотодокументов из фондов личного происхождения, в муниципальных архивах Глазова, Ижевска, Граховского и Малопургинского районов – более 70 дел. Муниципальным архивом Воткинского района подготовлен указатель похозяйственных книг в фондах сельских Советов. В ЦГА и 14 муниципальных архивах заполнялась БД «Предметно-тематический указатель к протоколам исполкомов; в 7 муниципальных архивах пополнялась база «Акты приема в эксплуатацию законченных строительством объектов», в ГАСПД - БД «Личный состав треста № 17» и «Списки лиц, награжденных и представленных к награждению знаками отличия». В итоге, в тематические БД внесены сведения из почти 3 тыс. дел (это более 46 тыс. записей). В федеральную отраслевую базу «Архивный фонд» внесены сведения о 40 новых фондах и 25 тыс. дел, поступивших в архивы; раздел «Дело» заполнен на 99 %.

Государственными и муниципальными архивами проводилась проверка и актуализация сведений о делах по личному составу, хранящихся в архивах и в действующих организациях в модернизированной БД «Местонахождение документов по личному составу». Но вновь приходится констатировать, что, несмотря на четкие рекомендации, данные муниципальным архивам о необходимости завершения этой работы до 1 июня, ряд архивов даже не приступали к ней. Теперь формирование этой базы в он-лайн режиме позволяет администратору программы видеть результаты работы в этой системе.

Одновременное выполнение данной работы очень важно, поскольку ей пользуются не только архивисты, но и сотрудники ПФР, МФЦ и даже, как выяснилось, представители иных организаций при исполнении социально-правовых запросов граждан.

Несмотря на завершение, в основном, проверки Пенсионным фондом выплатных дел пенсионеров, сохранился достаточно высокий уровень обращений граждан за архивными справками. Архивами исполнено более 41 тыс. тематических и социально-правовых запросов, них 70 % по запросам ПФР, 5 % - из МФЦ и 3 % посредством порталов услуг. Следует отметить, что еще 6 лет назад подобное количество запросов исполнялось за целый год!

В условиях определенных ограничений в связи с коронавирусом многие запланированные мероприятия по использованию документального наследия, популяризации архивного дела не были проведены либо были переформатированы. Пока не состоялось путешествие по муниципалитетам передвижной выставки, посвященной 100-летию республики. График ее представления жителям Удмуртии будет пересмотрен. В целом подготовка и представление выставок документов, особенно планировавшихся государственными архивами, ушло в интернет-пространство. На отраслевом сайте была представлена выставка документов «Идти своим путем» к юбилею профессора Ижевской медакадемии, Заслуженного работника здравоохранения России Владимира Никифоровича Савельева; выставки документов «Из истории местного самоуправления города Ижевска», подготовленной Управлением по делам архивов Администрации города Ижевска и другие. Особо хочется отметить дебют ГАСПД в подготовке, к 50-летию создания научно-методических советов архивных учреждений, в нестандартном формате интернет-выставки или интерактивного фотоальбома «Между Волгой и Уралом» - единственного в ПФО, что и отметили коллеги из регионов округа.

Также положительные отзывы получил новый интернет-проект архивистов, без преувеличения, всей республики – тематический сайт «Фронтовики Удмуртии: по документам архивов Удмуртии». Проект нацелен на сохранение

памяти о героях-фронтовиках Удмуртии, участниках Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. и Советско-японской войны 1945 г. с помощью введения в широкий оборот значительного массива архивных документов, причем впервые из фондов муниципальных архивов. Главное действующее лицо сайта – герой-фронтовик, его личность, ратный подвиг и фронтовая судьба. Надеемся, он получит продолжение.

К счастью, до вступления в силу коронавируса, в 1 квартале архивам удалось провести ряд мероприятий в «живом» формате. Состоялся круглый стол «Центральный государственный архив – символ государственности Удмуртии», посвященный 80-летию его создания. В мероприятии приняли участие Председатель Государственного Совета Владимир Петрович Невоструев, представители МВД, научных и общественных организаций Удмуртии, средств массовой информации, личные фондодержатели, сотрудники архивной службы.

Также ЦГА проведены презентация выставки документов «Удмуртия - Сталинграду», посвященная Дню разгрома войск нацистской Германии в Сталинградской битве, и экспонирование выставки на открытии V Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы». ЦДНИ представил выставку «Я с вами шел одной дорогой», посвященную М.Т. Калашникову, в ДК «Удмуртэнерго» и на мероприятии Управления Росгвардии, а передвижную выставку к 100-летию республики показал в рамках мероприятий Недели науки в Удмуртии в Доме Правительства и в Доме профсоюзов. Впервые к этой выставке архивом была снята видеозапись, которая была размещена на нашем сайте. К юбилею Удмуртии подготовлена и одобрена Научным советом Комитета рукопись сборника документов «На началах самоопределения...». При содействии руководителя фракции «Единая Россия» в Госсовете Дербилевой Елены Анатольевны председатель Комитета по делам архивов приняла участие в ряде мероприятий патриотической направленности, организованных Государственным Советом, с выступлениями о новых проектах архивной службы. Необходимо отметить, что в целом архивной отраслью проведено более 800 информационных мероприятий, плановый объем превышен в 2,5 раза, в чем заслуга муниципальных архивистов.

До закрытия читальных залов, в архивах успели поработать 640 пользователей (почти 2000 посещений), которым было выдано 7200 дел. Хищений и порчи документов не допущено. Контроль за сохранностью документов осуществлялся на всех этапах их использования. Деятельность по обеспечению безопасности архивов и архивных фондов всегда в приоритете. Архивами проводились мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и мобилизационной работы. В государственных архивах в период нерабочих дней было организовано круглосуточное дежурство сотрудников. В 4 муниципальных архивах утверждены документы, регулирующие это направление работы; в муниципальном архиве г.Воткинска утвержден План комплексной безопасности архива. Участвовали в объектовых тренировках по эвакуации людей при пожаре или при поступлении сигнала тревоги работники 8 муниципальных архивов.

В архивах г.Ижевска и Кизнерского района выполнены замеры сопротивления изоляции электропроводки; в архиве г.Можги осуществлены ремонтные работы электрооборудования. В архиве г.Сарапула проведены работы по устройству вытяжной вентиляции, а также устранены дефекты герметизации внутренних помещений от проникновения воды в здание. Ведется подготовка документации на ремонт кровли здания ЦДНИ, устранялись выявленные дефекты, допущенные при реконструкции кровли ЦГА.

Архиву Дебесского района выделено дополнительное помещение для архивохранилища площадью 14 кв.м., в текущем году планируется ввести его в эксплуатацию. В архиве Воткинского района увеличена протяженность стеллажных полок на 110 пог. метров, за счет освобождения архивохранилища, которое находилось в безвозмездном пользовании РОНО; также увеличили протяженность полок в архивах Завьяловского, Кизнерского и Сямсинского районов. В целях улучшения условий хранения документов закартонировано 24 тыс. дел (при плане – 19 тыс.). Улучшено физическое состояние более 5 тыс. дел и 10 тыс. листов; проверено наличие и состояние свыше 220 тыс. дел. В соответствии с решением Коллегии Комитета в государственных и

муниципальных архивах проводилась работа по переводу из состава страхового фонда в фонд пользования электронных копий документов. В архивах г.Ижевска и Киясовского района выполнена экспертиза ценности документов по личному составу, сроки хранения которых истекли, для перевода их на постоянное хранение.

Трудная ситуация сложилась в исполнении мероприятий по формированию Архивного фонда Удмуртии и взаимодействию с организациями – источниками комплектования архивов. Тем не менее, отчетные данные показали в целом по отрасли выполнение полугодовых объемов в этом направлении. В архивы поступило свыше 21 тыс. управленческих дел от 600 организаций, а также принято более 2000 дел по личному составу от 29 ликвидированных организаций. В части обеспечения сохранности документов ликвидированных организаций следует отметить новое в работе ГАСПД. Он сумел отстоять свою правоту в отказе от безвозмездного приема документов ликвидированного негосударственного пенсионного фонда «Время» в арбитражных судах трех инстанций. Последнее рассмотрение состоялось в мае в Екатеринбурге, где суд также поддержал сторону архива. Поздравляю Любовь Юрьевну с этим положительным для нас решением. Надо заметить, что подобный исход в практике архивов России, редкость.

Пандемия повлияла на осуществление регионального отраслевого контроля. Были отменены все проверки, предусмотренные на 2020 год в отношении юридических лиц. Разрешено проведение контрольных мероприятий только в отношении органов власти и органов местного самоуправления. В рамках реализации регионального проекта по реформированию контрольной деятельности Комитетом подготовлен проект постановления Правительства, который сейчас на стадии согласования. Он устанавливает критерии по отнесению организаций – источников комплектования к определенным категориям риска. И уже на 2021 год организации должны включаться в план проверок с учетом установленных категорий. Вам направлен Порядок

категорирования и предлагаем провести эту работу в июле, чтобы в августе Комитет смог сформировать новый план.

Один из выбранных нами критериев – это соблюдение установленных сроков упорядочения документов. Это самое сложное направление организации взаимодействия с источниками комплектования. В 1 полугодии утверждены ЭПМК Комитета описи управленческих документов в объеме 22 тыс. дел от 430 организаций, согласованы описи дел по личному составу на 21 тыс. дел. Также проведено согласование 460 номенклатур дел, положений об ЭК и архивах, инструкций по делопроизводству организаций. Состоялось 37 семинаров для организаций, в которых участвовало 700 человек, архивами даны почти 3 тыс. консультации по вопросам архивного дела и делопроизводства, в т.ч. по применению новых правовых нормативных документов, утвержденных Росархивом: перечень типовых управленческих документов, Правил делопроизводства в государственных органах.

Однако, не удалось организовать межархивные семинары по изучению и внедрению названных актов, поскольку возможные к применению дистанционные форматы проведения семинаров, не смогут заменить качественного личного обсуждения сложных проблем применения ключевых для архивных органов и учреждений документов. Именно поэтому и на заседаниях ЭПМК Комитета, проходивших заочно, рассматривались только те вопросы, которые предполагают, по сути, однозначные решения: утверждение, согласование описей дел и других документов, исключение и включение организаций, фондирование документов отдельных организаций. Все-таки уже в июле-августе планируем проведение названных семинаров с личным участием заинтересованных специалистов, в т.ч. семинар по внедрению новых Правил работы государственных и муниципальных архивов.

Особую важность обсуждения новых Правил, их однообразного толкования и применения на территории Удмуртии обусловила их определенная критика, высказанная архивистами регионов ПФО на Научно-методическом совете, состоявшемся дистанционно 17 июня. Кстати, по итогам заседания председатель

НМС Пудалов Борис Моисеевич объявил, что следующее заседание НМС ПФО пройдет 23-24 июня 2021 года в Ижевске. Глава Удмуртии Бречалов Александр Владимирович выразил готовность принять архивистов из регионов России. Но возвращаясь, свои суждения о новых Правилах архивисты ПФО изложили в информации, направленной в Росархив. Намечено обсуждение перспектив внедрения этого документа в сентябре на Совете по архивному делу в Казани. Если вы успели изучить новые правила, то увидели их сильную сжатость, отсутствие необходимых методических разъяснений. Как сообщил на НМС заместитель руководителя Росархива Юрасов Андрей Викторович, со временем Правила получат правовое сопровождение в виде методических рекомендаций.

Особый период работы, реальности цифровизации экономики и государственного управления подталкивают к развитию дистанционных форматов общения. Так, многие архивисты Удмуртии смогли принять участие в он-лайн работе Круглого стола по теме «Актуальные проблемы комплектования, описания, учета и использования документов личного происхождения в государственных и муниципальных архивах», организованного ВНИИДАД. И все участники положительно оценили итоги работы в таком формате, почувствовали определенную вовлеченность в общее дело.

Архивисты Удмуртии заявили на участие во Всероссийском конкурсе интернет-проектов. В марте были представлены работы ЦГА, ЦДНИ, архивов городов Ижевска и Сарапула на окружной этап. Итоги подведены на федеральный этап прошел г.Ижевск. Поздравляем Олега Владимировича и коллектив Управления! На мой взгляд, как члена окружной комиссии, наши работы выглядели очень достойно среди работ архивов других регионов.

Необходимо обратить ваше внимание на еще одну новеллу 2020 года, которая становится долгосрочной. Новый способ взаимоотношений органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, с общественностью объявил своим Указом от 09.04.2020 № 83 «Об организации работы с сообщениями из открытых источников» Глава республики. Он обязал власти осуществлять систематический оперативный мониторинг основных

социальных сетей. Организация этой работы необходима для четкого, быстрого ответа на задаваемые обществом острые вопросы во всех сферах деятельности, моментального реагирования на проблемы, отмеченные гражданами. Эта работа важна не только для формирования положительного имиджа учреждения, отрасли, республики, но главное - для выстраивания конструктивного диалога и обеспечения взаимно полезных отношений. Конкретный случай имел место и в архивной службе. Активный и известный пользователь одной из соцсетей попытался запустить в сетях информацию, якобы подтверждающую непрофессионализм и безответственное отношение архивистов к документам периода Великой Отечественной войны (и это как раз в тоже время, когда мы продвигали проект по оцифровке документов периода войны), обнаружив в одной из деревень брошенные документы. Моментально посыпались негативные, в отношении архивов, комментарии. Мы связались с начальником муниципального архива, которая оперативно прояснила ситуацию, и Комитет смог аргументировано, вежливо дать ответ «блогеру», который, следует отметить, признал свою некорректность в изложении сути дела. Негативная волна в сети была погашена. Оставив без внимания подобную реплику можно было получить отрицательный резонанс для всей архивной отрасли.

Подводя итоги деятельности архивной службы в 1 полугодии, важно отметить, что архивисты показали себя достойно в условиях особой ситуации, выполняя свои обязанности четко, спокойно и ответственно. Во втором полугодии необходимо особо сосредоточиться и добиться максимально возможного выполнения намеченных мероприятий. Желаю реализовать все поставленные задачи и при этом сохранить отменное здоровье.

Заместитель председателя Комитета
по делам архивов при Правительстве УР

Ю.С. Красноперов