

Информация  
о результатах проверочных мероприятий, проведенных Комитетом  
по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики  
в 2020 году

В соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год, утвержденным приказом Комитета 11.11.2019 № 090-п, предусмотрено проведение 16 плановых выездных проверок юридических лиц. Кроме того, в связи с истечением сроков выданных ранее предписаний в 2020 году предполагалось проведение 15 внеплановых проверок.

В течение I квартала 2020 года в соответствии с утвержденным планом проведения проверок соблюдения законодательства об архивном деле на территории Удмуртской Республики проведены и полностью закончены плановые проверочные мероприятия в отношении 3 юридических лиц: АУК УР «Государственный театр кукол УР», АО «Ижевский завод пластмасс», в ходе которых нарушений законодательства об архивном деле выявлено не было. Кроме того, I квартале 2020 года проведено 2 внеплановых проверки выполнения требований предписаний, сроки исполнения которых истекли, в отношении следующих юридических лиц: АУ ДПО УР «Центр повышения квалификации работников культуры Удмуртской Республики» (документарная) и АО «Ижевский механический завод» (выездная), по результатам которых установлено, что требования ранее выданных предписаний выполнены в полном объеме.

Во исполнение п. 3.1. Плана первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденного Правительством Российской Федерации от 17.03.2020 № 2182п-П13, постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», распоряжения Главы Удмуртской Республики от 27.03.2020 № 50-РГ «О приостановлении назначения проверок» на основании подпункта а) пункта 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489», приказами Комитета по делам архивов от 30.03.2020 № 029-п, от 08.04.2020 № 036-п в план проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году внесены изменения, исключив из него 13 плановых проверок юридических лиц. Соответственно, утвержденными в плане проведения плановых проверок юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей на 2020 год значились плановые проверки 3 юридических лица. Далее, в соответствии указанными выше актами Правительства Российской Федерации во II – IV кварталах 2020 года не проводились внеплановые проверки выполнения требований предписаний.

Кроме того, в течение 2020 года в соответствии с планом проведены и полностью закончены плановые выездные проверки в отношении 5 муниципальных архивов, являющихся структурными подразделениями органов местного самоуправления в Удмуртской Республике (города Ижевск, Сарапул, Вавожский, Глазовский и Кизнерский районы). В муниципальных архивах городов Ижевск, Сарапул, Глазовского и Кизнерского районов нарушений обязательных требований законодательства в области архивного дела не выявлено. В муниципальном архиве Вавожского района выявлены нарушения, установленные Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в части соблюдения сроков временного хранения документов Архивного фонда РФ в организациях – источниках комплектования, а также Правил хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в части соблюдения требований к нормативным режимам хранения архивных документов, включая нарушение размещения стеллажного оборудования в архивохранилище; отсутствие системы кондиционирования воздуха, необходимыми для поддержания температурно-влажностного режима, в результате чего не обеспечиваются его нормативные параметры, требований к условиям хранения и доступа к учетным документам: не опечатываются шкафы с учетными документами, находящиеся в неопечатываемых рабочих помещениях обязательных учетных документов сотрудников архивного отдела (учетные документы хранятся в открытых шкафах), требований к порядку ведения учетных документов, в том числе в части полного и правильного заполнения форм, требований к порядку ведения учетных документов, в том числе в части полного и правильного заполнения форм обязательных учетных документов. По результатам контрольного мероприятия Главе муниципального образования выдано предписание об устранении выявленных нарушений. Ввиду трудоемкости и финансовой затратности на проведение всех работ установлен срок 1 год.

В рамках проверок деятельности органов государственной власти Удмуртской Республики по соблюдению федерального законодательства проведены плановые контрольные мероприятия в отношении 7 исполнительных органов государственной власти (Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики, Министерство образования и науки Удмуртской Республики, Министерство культуры Удмуртской Республики, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики, Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики, Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики).

Нарушений не выявлено в Министерстве транспорта и дорожного

хозяйства УР, Министерстве культуры УР. Имелись нарушения в Министерстве образования и науки УР, Министерстве сельского хозяйства и продовольствия УР, Агентстве печати и массовых коммуникаций УР, Министерстве промышленности и торговли УР, Министерстве имущественных отношений УР. Нарушения касались требований, установленных Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526, в части соблюдения нормативных режимов хранения документов, включая нарушение требований к стеллажному оборудованию в архивохранилище (Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики, Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики, Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики), требований к соблюдению сроков упорядочения документов постоянного хранения и по личному составу (Министерство образования и науки Удмуртской Республики, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики, Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики, Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики), а также требований к ведению учетных документов (Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, Агентство печати и массовых коммуникаций Удмуртской Республики, Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики). Всем выданы предписания, в которых установлены сроки устранения нарушений.

И таким образом план проведения плановых проверок выполнен полностью. Внеплановые проверки в органах государственной власти Удмуртской Республики не предполагались

Е.А. Белова