

Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

г. Ижевск

«03» июня 2020 г.

 часов мин.

Акт проверки № 10

Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

Управления по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск»

(наименование проверяемой организации)

по адресам: 426000, г. Ижевск, ул. Кирова, 108-а; 426060, г. Ижевск, ул. Буммашевская, 25; 426004, г. Ижевск, ул. Воровского, 15.

(место проведения проверки)

На основании распоряжения председателя Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики Н.В. Тойкиной от «08» апреля 2020 года № 10-рп (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества, должность руководителя Комитета, издавшего распоряжение о проведении проверки)

была проведена плановая выездная проверка в отношении: Управления по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск» (далее – Управление).

(наименование юридического лица)

Общая продолжительность проверки:

с «06» мая по «03» июня 2020 г., 1 день 06 мая 2020 г. /7 час.

(дней/часов)

Акт составлен: Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики (далее – Комитет)

(наименование Комитета)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен:

Поправка Олег Владимирович, начальник Управления, 08 апреля 2020 г.

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилия, имя, отчество, дата)

_____ (подпись)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: согласование не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку:

Белова Елена Анатольевна, начальник отдела контроля, учета и взаимодействия в сфере архивного дела Комитета;

Тазетдинова Наталья Сергеевна, заместитель начальника отдела контроля, учета и взаимодействия в сфере архивного дела Комитета;

Шихарев Роман Геннадьевич, заместитель начальника отдела информационно-аналитической работы и формирования Архивного фонда Удмуртской Республики Комитета;

Глухова Оксана Владимировна, начальник отдела формирования Архивного фонда ГКУ «Центральный государственный архив Удмуртской Республики», свидетельство об аттестации эксперта от 01 февраля 2016 года № 22, выданное Комитетом;

Горбушина Елена Васильевна, заместитель директора ГКУ «Государственный архив социально-правовых документов Удмуртской Республики», свидетельство об аттестации эксперта от 01 февраля 2018 года № 35, выданное Комитетом;

Кочурова Ольга Владимировна, начальник отдела использования документов ГКУ «Центральный государственный архив Удмуртской Республики», свидетельство об аттестации эксперта от 29 января 2015 года № 21, выданное Комитетом.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования Комитета, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Поправка Олег Владимирович, начальник Управления;

Стеколыщикова Ирина Юрьевна, начальник Управления бухгалтерского учета, отчетности, бюджетного планирования и отчетности Администрации МО «Город Ижевск»;

Устюжанина Наталья Николаевна, начальник архивного отдела Управления;

Безносова Эмма Петровна, начальник отдела документов по личному составу Управления;

Чубукова Ольга Геннадьевна, заместитель начальника архивного отдела Управления;

Сухова Наталья Владимировна, заместитель начальника отдела документов по личному составу Управления;

Головкова Елена Владимировна, специалист-эксперт архивного отдела Управления;

Тукмачева Ирина Сергеевна, старший специалист отдела документов по личному составу Управления.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица уполномоченного представителя СРО (в случае проведения проверки члена СРО), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Выявлены нарушения обязательных требований нормативных правовых актов:
не выявлено

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **нет**

Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): **нет**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя ЮЛ)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя ЮЛ)

Прилагаемые документы:

1. Доверенность от 14.04.2020 № 2059/01-18ДО, выданная начальнику Управления О.В. Поправка на представление интересов Администрации МО «Город Ижевск» в ходе плановой выездной проверки, на 1 л. в 1 экз.
2. Выписка из ЕГРЮЛ № ЮЭ9965-20-29575482 от 08.04.2020, на 4 л. в 1 экз.
3. Экспертное заключение о состоянии организации хранения и учета документов Архивного фонда РФ и других архивных документов, научно-справочного аппарата к ним в Управлении по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск» от 22.05.2020, на 8 л. в 1 экз.
4. Экспертное заключение о состоянии работы с организациями – источниками комплектования и физическими лицами - источниками комплектования в Управлении по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск» от 22.05.2020 года, на 3 л. в 1 экз.
5. Экспертное заключение о состоянии работы по использованию документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в Управлении по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск» 22.05.2020, на 3 л. в 1 экз.
6. Акт по результатам проверки соблюдения порядка расходования субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела, переданных муниципальному образованию «Город Ижевск» от 28.05.2020, на 3 л. в 1 экз.
7. Копия Муниципального контракта № 0813500000119017853_110577/10 от 06.01.2020 с Охранным предприятием «Ирбис» на оказание услуг по пультовой охране помещений Управления по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск», на 5 л. (с об.) в 1 экз.
8. Копия Муниципального контракта № 0813500000119018056_110577 от 06.01.2020 с Обществом с ограниченной ответственностью «ВЫМПЕЛ» на оказание услуг по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту системы охранного телевидения и управления доступом в помещения Управления по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск», на 4 л. (с об.) в 1 экз.
9. Копия Муниципального контракта № 11/20/УС/5 от 01.01.2020 с Обществом с ограниченной ответственностью «САК» на оказание услуг связи по передаче данных (извещений) о пожаре в помещениях Управления по делам архивов Администрации МО «Город Ижевск», на 6 л. (с об.) в 1 экз.
10. Копия акта Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС РФ по УР соблюдения требований пожарной безопасности № 02/1 от 31.01.2017 на 3 л. в 1 экз.
11. Копия Схемы учета архивных документов архивного отдела Управления по делам архивов Администрации города Ижевска (утв. приказом № 02/01-04 от 21.04.2020), на 1 л. в 1 экз.
12. Копия Порядка учета архивных документов в архивном отделе Управления по делам архивов Администрации города Ижевска, на 3 л. в 1 экз.
13. Аналитическая таблица учета работы с источниками комплектования Управления по делам архивов по состоянию на 29.04.2020, на 10 л. в 1 экз.

14. Копия Положения об Управлении по делам архивов Администрации города Ижевска (утв. распоряжением Администрации г. Ижевска № 140к от 30.06.2010, с изменениями), на 2 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____ Е.А. Белова
_____ Н.С. Тазетдинова
_____ Р.Г. Шихарев
_____ О.В. Глухова
_____ Е.В. Горбушина
_____ О.В. Кочурова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, подпись)

«03» июня 2020 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)