

Доклад
Комитета по делам архивов при Правительстве
Удмуртской Республики об осуществлении регионального
государственного контроля в области архивного дела в 2016 году

Настоящий доклад подготовлен во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2010 года № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 21.03.2011 № 185, от 21.03.2012 № 225, 25.02.2014 № 145, 28.10.2015 № 1149).

<p>Раздел 1. Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности</p>

В сфере архивного дела в 2016 году действовали следующие нормативные правовые акты, соблюдение обязательных требований которых подлежало проверке в процессе осуществления государственного контроля:

Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

приказ Росархива от 17.11.1997 № 61 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (зарегистрирован в Минюсте России 08.07.1997, рег. № 1344);

приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Минюсте России 06.03.2007, рег. № 9056);

приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 12.01.2009 № 3 «Об утверждении «Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте России 04.05.2009, рег. № 13882);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03.06.2013 № 635 «Об утверждении порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013, рег. № 30386);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного

самоуправления и организациях» (зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2015, рег. № 38830);

Закон Удмуртской Республики от 30.06.2005 № 36-РЗ «Об архивном деле в Удмуртской Республике»;

Закон Удмуртской Республики от 29.12.2005 № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела»;

приказ Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики от 03.12.2010 № 119-п «Об утверждении Административного регламента Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля в области архивного дела» (зарегистрирован в федеральном регистре нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, рег. № RU 18000201000557 от 09.12.2010, в редакции, утвержденной приказом Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики от 20.08.2015 № 49-п, рег. № RU 18000201500709 от 07.09.2015);

приказ Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики от 21.02.2014 № 11-п «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и форм протоколов об административных правоотношениях в сфере архивного дела» (зарегистрирован в федеральном регистре нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, рег. № RU 18000201400093 от 28.02.2014).

Все указанные нормативные правовые акты доступны в сети Интернет, в том числе с федеральными нормативными правовыми актами можно ознакомиться на официальном сайте «Архивы России» в сети Интернет по адресу www.rusarchives.ru, с законами Удмуртской Республики - на официальном сайте «Архивная служба Удмуртии» по адресу www.gasur.ru. Кроме того, полные обновленные тексты нормативных правовых актов, действующих в сфере архивного дела, размещены в информационно-правовых системах «Консультант Плюс» и «Гарант».

Привлечение лиц, виновных в нарушениях требований, установленных законодательством об архивном деле, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 13.20, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ.

Раздел 2. Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля

**Сведения об организационной структуре и системе управления органа
государственного контроля в сфере архивного дела**

Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики (далее - Комитет) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики в области архивного дела, осуществляющим государственное управление архивным делом в Удмуртской Республике. Свою деятельность Комитет осуществляет в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 09.04.2012 № 144 «О Комитете по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики» (с изменениями). Комитет определен исполнительным органом государственной власти, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля в области архивного дела.

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 01.12.2014 № 483 в структуру Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики (далее – Комитет) входят:

- 1) председатель Комитета;
- 2) заместитель председателя Комитета;
- 3) заместитель председателя Комитета;
- 4) отделы Комитета: отдел государственного контроля, учета и правовой работы; организационно-информационный отдел; финансово-экономический отдел.

Утвержденная предельная численность государственных гражданских служащих Комитета составляет 13 штатных единиц.

Вакантных должностей государственных гражданских служащих в Комитете нет.

В соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 09.04.2012 № 144 (в редакции постановления Правительства Удмуртской Республики от 09.02.2015 № 34) в части государственного контроля Комитет осуществляет следующие полномочия:

- контроль, координацию и методическое руководство деятельности государственных органов Удмуртской Республики, государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики, включая казенные предприятия, и государственных учреждений Удмуртской Республики, организационно-методическое руководство в области архивного дела и документационного обеспечения управления;

- в пределах своей компетенции на территории Удмуртской Республики контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики об архивном деле;

- в порядке, установленном законодательством, проверки состояния сохранности документов Архивного фонда Удмуртской Республики, в том

числе особо ценных документов Архивного фонда Удмуртской Республики, а также других архивных документов, в том числе уникальных документов, хранящихся в государственных архивах Удмуртской Республики, муниципальных архивах в Удмуртской Республике, государственных органах Удмуртской Республики, государственных унитарных предприятиях Удмуртской Республики, включая казенные предприятия, и государственных учреждениях Удмуртской Республики, а также в иных организациях и у граждан;

- выдачу обязательных для исполнения письменных предписаний по устранению нарушений, допущенных органами местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике или их должностными лицами в ходе осуществления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области архивного дела;

- в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, возбуждение дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 13.20, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- проведение аттестации граждан, привлекаемых Комитетом в качестве экспертов к проведению мероприятий по контролю при осуществлении Комитетом проверок юридических лиц.

Действия должностных лиц Комитета, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля в области архивного дела, регламентированы Административным регламентом Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики исполнения государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Удмуртской Республике» (утвержден приказом Комитета от 03.12.2010 № 119-п, зарегистрирован в федеральном регистре нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, рег. № RU 18000201000557 от 09.12.2010, в редакции приказа Комитета от 20 августа 2015 года № 49-п, включенного в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, рег. № RU 18000201500709 от 07.09.2015).

В течение 2016 года при проведении контрольных мероприятий осуществлялось взаимодействие с 2-мя другими органами государственного контроля (надзора): с Западно-Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и с Государственной инспекцией труда в Удмуртской Республике.

Функции по осуществлению государственного контроля подведомственными Комитету государственными архивами Удмуртской Республики не выполнялись.

В отчетный период в связи с истечением срока аттестации (аккредитации) специалистов государственных архивов Удмуртской Республики, привлекаемых Комитетом к проведению проверочных мероприятий, приказами

от 01.02.2016 № 11-п и № 12-п была прекращена аттестация (аккредитация) и аннулированы свидетельства 8 экспертов.

В порядке, установленном приказом Комитета от 15.08.2014 № 68-п, проведена аттестация лиц, привлекаемых в качестве экспертов к проведению мероприятий по региональному государственному контролю в области архивного дела. 30 января 2016 года проведено заседание аттестационной комиссии Комитета по аттестации специалистов подведомственных государственных архивов Удмуртской Республики в качестве экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по региональному государственному контролю в области архивного дела, на котором рассмотрены вопросы об аттестации в качестве экспертов 3 специалистов – сотрудников ГКУ «Центральный государственный архив УР» и ГКУ «Центр документации новейшей истории УР». По результатам рассмотрения представленных документов и квалификационного экзамена все претенденты были признаны отвечающими критериям аттестации. Приказами Комитета от 01.02.2016 № 06-п, № 07-п, № 08-п, 09-п, 10-п пять специалистов государственных архивов Удмуртской Республики были признаны аттестованными в качестве экспертов. Таким образом, на конец отчетного периода общее число аттестованных экспертов, привлекаемых к мероприятиям по региональному государственному контролю в области архивного дела, составляет 16 человек.

Раздел 3.

Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля

В 2016 году финансирование исполнения функции по контролю за соблюдением законодательства в области архивного дела осуществлялось в рамках бюджетных средств, выделяемых на обеспечение текущей деятельности Комитета. Общий объем финансовых средств, затраченных на исполнение функции, составил 74,8 тыс. руб. (из них в I полугодии – 35,3 тыс.руб., во II полугодии – 39,5 тыс.руб.), включая расходы на оплату труда должностных лиц с начислениями за период проведения проверочных мероприятий, а также на командировочные расходы, связанные с выездами в городские округа и муниципальные районы республики. Все средства выделялись из бюджета Удмуртской Республики. Отдельной строкой в смете финансирования Комитета на 2016 год расходы на осуществление контрольных мероприятий не предусмотрены.

В Комитете отсутствует специализированный отдел и штатные работники, занимающиеся исключительно контрольными функциями. Исполнение функции по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле уполномочены осуществлять 10 должностных лиц Комитета: председатель Комитета, два заместителя председателя Комитета, начальник отдела государственного контроля, учета и правовой работы, начальник организационно-информационного отдела, начальник финансово-экономического отдела, главный специалист-эксперт отдела государственного

контроля, учета и правовой работы, главный специалист-эксперт организационно-информационного отдела, ведущий специалист-эксперт организационно-информационного отдела, ведущий специалист-эксперт финансово-экономического отдела. В должностных регламентах указанных должностных лиц определены полномочия на проведение государственного контроля. На конец отчетного периода штат государственных гражданских служащих Комитета был укомплектован полностью. Все должностные лица имеют высшее профессиональное образование, стаж государственной гражданской службы или стаж работы в архивной службе, отвечающий установленным законодательством требованиям, предъявляемым к государственным гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью, классные чины государственной гражданской службы. 2 сотрудника Комитета, уполномоченные на проведение государственного контроля, имеют ученую степень кандидата исторических наук (заместитель председателя Комитета и главный специалист-эксперт организационно-информационного отдела), 1 сотрудник – второе высшее образование (начальник отдела государственного контроля, учета и правовой работы). Все сотрудники, выполняющие функции по государственному контролю, обладают высоким уровнем знаний, предполагающим хорошую ориентировку в законодательстве Российской Федерации и Удмуртской Республики по профилю деятельности.

В отчетном году сотрудники Комитета, исполняющие функции по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле, повышали квалификацию по следующим направлениям:

- один заместитель председателя Комитета прошел обучение в АНО ДПО «Центр комплексной защиты информации» по направлению «Управление проектами»;

- другой заместитель председателя Комитета прошел обучение: в АОУ ДПО УР «Институт развития образования» по программе «Совершенствование работы по планированию найма и организации отбора кадров для замещения должностей государственной гражданской службы»; в ГОУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ Удмуртской Республики» по программе «Руководители (работники) структурных подразделений организаций, специально уполномоченных решать задачи в области ГО и ЧС»; в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» по программе «Защита государственной тайны»;

- начальник отдела государственного контроля, учета и правовой работы Комитета прошла обучение в Ижевском филиале ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению «Менеджмент в контрольно-надзорной деятельности»;

- начальник финансово-экономического отдела Комитета прошла обучение в Ижевском филиале ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

по направлению «Управление государственными и муниципальными заказами»;

- главный специалист-эксперт организационно-информационного отдела Комитета прошла обучение в Ижевском филиале ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению «Административная реформа. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- ведущий специалист-эксперт финансово-экономического отдела Комитета прошла обучение в Ижевском филиале ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по направлению «Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Изменения законодательства».

В проверочных мероприятиях, проведенных в 2016 году, были задействованы 5 государственных гражданских служащих Комитета: два заместителя председателя Комитета, начальник отдела государственного контроля, учета и правовой работы, главный специалист-эксперт организационно-информационного отдела, ведущий специалист - эксперт организационно-информационного отдела. Средняя нагрузка на одного проверяющего в 2016 году составила 3,6 мероприятия.

К проверкам в 18 организациях были привлечены 5 аттестованных (аккредитованных) экспертов.

**Раздел 4.
Проведение государственного контроля (надзора),
муниципального контроля**

В соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 год, утвержденным приказом Комитета от 23.10.2015 № 61-п, предусмотрено проведение 12 плановых выездных проверок. В отчетном году Комитетом проведено 18 выездных проверок в отношении 18 юридических лиц, в том числе 12 плановых проверок (100% выполнение плана) и 6 внеплановых проверок по контролю за выполнением требований ранее выданных предписаний по устранению недостатков, выявленных в ходе проверочных мероприятий. Все плановые и внеплановые проверки проводились в форме выездных проверок.

В том числе по полугодиям:

№ п/п	Показатель	I полугодие	II полугодие	Итого за год
1.	Проведено проверок, всего	9	9	18
	из них: плановых проверок	7	5	12
	внеплановых проверок	2	4	6
2.	Выдано предписаний, всего	5	2	7
	из них: по результатам плановых проверок	5	2	7
	по результатам внеплановых проверок	-	-	-

3.	Привлечено к административной ответственности	-	-	-
----	---	---	---	---

Общее время проведения плановых проверок составило 214 рабочих дней, в том числе непосредственно в организациях – 25 рабочих дней. Сроки проведения проверок, установленные ежегодным планом, соблюдены. Сроки и порядок уведомления о начале проведения контрольных мероприятий соблюдены. На проведение внеплановых проверок затрачено 46 рабочих дней, в том числе непосредственно в организациях - 12 рабочих дней. Своевременно оформлялись и передавались акты проверок, 7 организациям выданы предписания об устранении нарушений законодательства об архивном деле, все по результатам плановых проверок. При проведении внеплановых проверок установлено, что требования ранее выданных предписаний в целом выполнены.

По результатам проверок в 18 организациях, проведенных с участием 5 аттестованных (аккредитованных) экспертов, были оформлено 18 экспертных заключений. Все экспертные заключения оформлены в сроки, установленные для проведения проверки.

Внеплановые проверки по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в течение 2016 года не проводились. Сведения о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в Комитет не поступали.

Контрольная деятельность Комитета является открытой, на официальном сайте «Архивная служба Удмуртии» размещен утвержденный план проверок соблюдения законодательства об архивном деле на 2016 год. Информирование о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения законодательства об архивном деле и об эффективности контроля осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Комитета, которая обновляется ежеквартально.

Раздел 5.

Действия органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений

В результате проверок, проведенных в 2016 году в отношении юридических лиц, в 7 организациях выявлены нарушения требований законодательства об архивном деле, что составляет 39% от общего числа проверенных в отчетный период организаций. Это несколько ниже, чем в

предыдущие периоды (например, в 2014 году проверено – 37 организаций, выявлены нарушения в 23 организациях, что составляло 62%, в 2015 году проверено – 39 организаций, выявлены нарушения в 17 организациях, что составляло 44%). В целях своевременного устранения выявленных нарушений законодательства выдано 7 предписаний с указанием конкретных сроков устранения нарушений, в том числе в I полугодии 2016 года 5 предписаний, во II полугодии - 2. Учитывая, что мероприятия по устранению нарушений требуют финансовых затрат, установленный срок в среднем составляет не менее 1 года. Контроль за выполнением требований предписаний будет осуществлен в 2017 году.

По фактам выявленных нарушений дела об административных правонарушениях не возбуждались, поскольку нарушения у проверяемых юридических лиц либо были выявлены впервые, либо носят вынужденный характер и не представляют угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Вследствие этого выданы предписания с установлением сроков для устранения нарушений. По итогам проведенных проверок административные наказания не применялись, административные взыскания не накладывались, материалы для возбуждения в суд не направлялись.

Заявлений от юридических лиц о признании недействительности результатов проверки не поступало.

В течение 2016 года Комитетом, подведомственными ему государственными архивами Удмуртской Республики и муниципальными архивами в Удмуртской Республике проводились информационно - методические мероприятия, направленные на разъяснение норм законодательства в области архивного дела и недопущение их нарушений. В ходе проверочных мероприятий Комитетом разъяснялась административная ответственность за нарушение требований архивного законодательства, а также за невыполнение в установленный срок законного предписания, предусмотренная статьей 19.5. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Кроме того, в качестве превентивной меры в течение отчетного года проведено 85 методических семинаров для сотрудников организаций, ответственных за архив, в которых приняли участие 6255 человек (работники органов государственной власти, местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, сельскохозяйственных и промышленных предприятий и др.). Для специалистов, ответственных за архивы организаций, проводились индивидуальные стажировки и консультации, всего дано 8276 консультаций.

Раздел 6.
**Анализ и оценка эффективности государственного
контроля (надзора), муниципального контроля**

Для анализа и оценки эффективности государственного контроля (надзора) используются следующие показатели:

№ п/п	Показатели эффективности государственного контроля	2015 год	2016 год
1.	Выполнение утвержденного плана проведения плановых проверок (% от общего числа запланированных)	100%	100%
2.	Доля заявлений Комитета, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано (% от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений)	0 %	0 %
3.	Доля проверок, результаты которых признаны недействительными	0 %	0 %
4.	Доля проверок, проведенных Комитетом с нарушением требований законодательства о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Комитета применены меры дисциплинарного и административного наказания	0 %	0 %
5.	Доля юридических лиц*, в отношении которых проведены проверки (% от общего количества юридических лиц, подлежащих региональному государственному контролю)	1,8%	0,9%
6.	Среднее количество проверок, проведенных в отношении одного юридического лица	1	1
7.	Доля проведенных внеплановых проверок (% от общего количества проведенных проверок)	56%	33%
8.	Доля правонарушений, выявленных по итогам проведения внеплановых проверок (% от общего числа правонарушений, выявленных по итогам проверок)	29%	0%
9.	Доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (% от общего числа проведенных внеплановых проверок)	0%	0%
10.	Доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений (% от общего количества проведенных внеплановых проверок)	0%	0%
11.	Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения (% от общего числа проведенных плановых и внеплановых проверок)	44%	39%

* в отношении индивидуальных предпринимателей проверки не планировались и не проводились

12.	Доля проверок, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях (% от общего числа проверок, в результате которых выявлены правонарушения)	0%	0%
13.	Доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные взыскания (% от общего числа проверок, в результате которых выявлены правонарушения)	0%	0%
14.	Доля юридических лиц в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (% от общего числа проверенных лиц)	0%	0%
15.	Доля юридических лиц, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, явившиеся причиной причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (% от общего числа проверенных лиц)	0%	0%
16.	Количество случаев причинения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по видам ущерба)	0	0
17.	Доля выявленных при проведении внеплановых проверок правонарушений, связанных с невыполнением предписаний (% от общего числа проверок, в результате которых выявлены правонарушения)	29%	0%
18.	Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов (в процентах)	0%	0%
19.	Средний размер наложенного административного штрафа в том числе на должностных лиц и юридических лиц (в тыс. рублей)	0	0
20.	Доля проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (% от общего количества проверок, в результате которых выявлены нарушения обязательных требований)	0%	0%

В отчетном году Комитетом проведено 18 проверок, из них - 12 плановых, предусмотренных ежегодным утвержденным планом проведения проверок. Выполнение плана составило 100%. Кроме того, Комитетом проведено 6 внеплановых проверок, что составляет 33% от общего числа проверок, проведенных в 2016 году. Количество внеплановых проверок по исполнению ранее выданных предписаний было сокращено в связи с вступлением в силу приказа Министерства культуры Российской Федерации от 21.01.2016 № 231 «О неприменении на территории Российской Федерации приказа Главного архивного управления при Совете Министров СССР от 5 сентября 1985 г. № 263». Так как требования предписаний касались нарушений отмененного

нормативного правового акта, проведение внеплановых проверок по этому основанию не представлялось возможным. Приказами Комитета проведение проверочных мероприятий в 8 организациях, где выявлены нарушения Основных правил работы ведомственных архивов, утвержденных приказом Главного архивного управления при Совете Министров СССР от 05.09.1985 № 263, были отменены.

Комитет исполнял государственную функцию в отношении 2045 юридических лиц. Доля проверенных в плановом и внеплановом порядке в 2016 году организаций от общего количества юридических лиц, деятельность которых подлежит государственному контролю со стороны Комитета, составила 0,9 %.

Все проверки проводились на основании распоряжений председателя Комитета, в которых определялись должностные лица Комитета, уполномоченные на проведение проверки, лица, привлекаемые к проверке в качестве экспертов, цели, задачи и сроки проверки. Распоряжения оформлялись по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141. В адрес проверяемой организации не позднее, чем за 7 дней направлялись уведомления о проведении проверки и копии распоряжений. Должностными лицами Комитета соблюдались общие принципы защиты прав юридических лиц при осуществлении государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, обязанности, ограничения и запреты при проведении мероприятий по контролю, а также требования к оформлению результатов проведенных проверок. Заявлений от проверенных юридических лиц о признании недействительности результатов проверки не поступало.

По результатам проверок составлялись акты проверок. К актам проверок прилагались экспертные заключения о состоянии сохранности архивных документов, содержащие выводы об имеющихся недостатках. В ходе плановых проверок в 7 организациях (39 % от числа проверенных) выявлены нарушения требований законодательства об архивном деле, выданы предписания об их устранении. Прецедентов привлечения к административной ответственности юридических лиц в 2016 году не было, административные штрафы не накладывались.

В сроки, установленные в предписаниях, в Комитет поступали информационные письма от юридических лиц об устранении недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок. Внеплановые проверки выполнения требований предписаний установили, что ранее выявленные нарушения в целом устранены, поэтому показатель «Доля выявленных при проведении внеплановых проверок правонарушений, связанных с невыполнением предписаний» составил 0%.

В установленные сроки в Министерство экономического развития РФ и Министерство экономики УР направлялись полугодовые сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля по форме федерального статистического наблюдения, в Прокуратуру

УР – полугодовые сведения о количестве проверок, проведенных Комитетом, на которые распространяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и принятых по их результатам мерах.

Раздел 7.

Выводы и предложения по результатам государственного контроля (надзора), муниципального контроля

По результатам проведенных в 2016 году проверочных мероприятий можно отметить, что государственный контроль в области архивного дела является эффективной мерой по улучшению условий хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и других социально-значимых документов в архивах организаций. При подготовке к плановой проверке организации, как правило, принимают все возможные меры к соблюдению требований нормативных правовых актов в области архивного дела. Эффективным методом работы по недопущению или своевременному устранению правонарушений в области архивного дела является проводимая проверяющими методическая работа по разъяснению норм архивного законодательства.

Следует отметить, что Комитет контролирует соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики в области архивного дела по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов и архивных фондов не только в отношении юридических лиц, но и структурных подразделений органов местного самоуправления, исполняющих функции муниципального архива. Однако, в рамках формы статистического наблюдения №1-контроль проверки, где в качестве объектов контроля выступают органы местного самоуправления, не учитываются, хотя в проведении были задействованы лица, уполномоченные на проведение регионального государственного контроля, и бюджет рабочего времени на эти проверки тратился.

Остаются нерешенными проблемы, связанные с необходимостью совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере архивного дела, а также в части организации контрольных мероприятий, их проведения и оформления результатов.

Одна из них - несоизмеримость мер административного наказания, которое несет виновное лицо, предусмотренного со статьей 13.20 КоАП РФ, с размером вреда, который может быть причинен нарушением правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов законным правам и интересам граждан. Подготовленный в Государственной Думе РФ проект закона о внесении изменений в указанную статью предусматривает максимальный размер штрафа до 1000 рублей, что проблему усиления ответственности не решит. Полагаем целесообразным в целях повышения

эффективности государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле внесение изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части увеличения размера штрафных санкций за правонарушения, предусмотренные статьей 13.20 КоАП РФ, не менее, чем 20-ти кратном размере на должностное лицо, допустившее нарушение, и 100-кратном размере – на юридическое лицо, где эти нарушения выявлены.

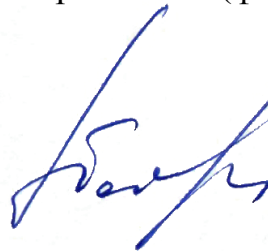
Другая проблема связана с понятийным аппаратом, закрепленном в статье 3 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», которым установлено, что «архив - это учреждение или структурное подразделение организации, осуществляющие хранение, комплектование, учет и использование архивных документов». В то же время, как в Удмуртской Республике, так и в целом в Российской Федерации, архив как отдельное структурное подразделение имеют не более 5 % юридических лиц. Таким образом, в законе установлена невыполнимая на практике норма.

Предложений по совершенствованию регионального государственного контроля в сфере архивного дела от организаций, деятельность которых подлежит контролю за соблюдением законодательства об архивном деле, в том числе направленных на устранение правовых, административных и организационных барьеров, не поступало.

Приложения

Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля за январь-декабрь 2016 г. (форма № 1-Контроль).

Председатель Комитета



Н.В. Тойкина