

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по делам
архивов при Правительстве
Удмуртской Республики


Тойкина Н.В.
« 25 » декабря 2017 г.

ПЛАН
внутреннего финансового контроля Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики
на 2018 год

№ п/п	Наименование внутренней бюджетной процедуры	Объект внутреннего финансового контроля	Наименование процедур, операций, действий, составляющих внутреннюю бюджетную процедуру	Проверяемый период	Срок проведения контрольного мероприятия	Метод осуществления контроля (контроль по уровню подчиненности, контроль по уровню подведомственности)	Способ внутреннего финансового контроля (сплошной, выборочный)	Ответственные исполнители
1	Составление и представление в Министерство финансов Удмуртской Республики документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета Удмуртской Республики, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Составление заявок о расходах Комитета на очередной финансовый год и на плановый период для включения в проект бюджета Удмуртской Республики на очередной финансовый год и на плановый период, представление реестра расходных обязательств	2018 год	Апрель, сентябрь Ежеквартально	Контроль по уровню подчиненности Самоконтроль	Сплошной Сплошной	Председатель Комитета Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления

2	Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Удмуртской Республики	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи	2018 год	Ежеквартально	Самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
3	Составление, утверждение и ведение бюджетных смет	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Составление, утверждение и ведение бюджетных смет	2018 год	Ежемесячно	Самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
4	Исполнение бюджетных смет	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Исполнение бюджетных смет	2018 год	Ежеквартально	Самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
5	Принятие и исполнение бюджетных обязательств	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Своевременность принятия и исполнения бюджетных обязательств	2018 год	Ежеквартально	Самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления

			Своевременность заключения договоров (контрактов) для обеспечения нужд Комитета	2018 год	Октябрь	Контроль по уровню подчиненности	Сплошной	Председатель Комитета
6	Ведение бюджетного учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов (составление сводных учетных документов), отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведение оценки имущества и обязательств, инвентаризаций	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления	Принятие к учету первичных учетных документов и отражение информации в регистрах бюджетного учета	2018 год	Ежемесячно	Контроль по уровню подчиненности, самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
			Проведение оценки имущества и обязательств, обеспечение сохранности материальных ценностей, проведение инвентаризаций	2018 год	Ежегодно, декабрь. По мере необходимости	Контроль по уровню подчиненности Самоконтроль	Сплошной Сплошной	Председатель Комитета Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления
7	Составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности	Отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами	Составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности	2018 год	Ежегодно в установленные сроки	Самоконтроль	Сплошной	Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами

		местного самоуправления						местного самоуправления
--	--	----------------------------	--	--	--	--	--	----------------------------

Начальник отдела организации деятельности государственных архивов
и взаимодействия с органами местного самоуправления Комитета
по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики



Н.С.Тазетдинова